

CURS 22/23

| REUNIÓ JUNTA DINAMITZADORA | | | ACTA Núm. 16 |
|--|--|--|--|
| Assistents: Pili, Carles, Anna, Xavi, Virginia, Maite, Raquel | | | Data: 09/02/23 Hora: 21'30 h. |
| COMISSIÓ/TEMA | SITUACIÓ/ACORDS | TASQUES | RESPONSABLE |
| Aprovació de l'acta anterior | Repàs de les tasques pendents | | |
| Comunicació | Enviar info de què fa la CAFI amb les quotes per acabar de motivar els que encara no han pagat. Posar la info del díptic. Penjar la informació a les cartelleres. | Enviar mail | Raquel |
| | | Penjar cartells | Pili |
| Contracte de Pam i Pipa | Cal especificar al contracte de Pam i Pipa el que es cobrarà per la gestió del cobrament del servei de monitoratge del bus. Com que a partir de gener hi ha una subvenció, només és cobrarà la gestió fins el mes de desembre. | Demandar el cost de la gestió | Virginia |
| | | Afegir la informació a l'apartat de mobilitat del contracte | Anna |
| JuDi | Reprendre redacció RRI. Idees: Que les comissions participin posant per escrit com funcionen. Fer una convocatòria a les comissions per treballar-ho. De la JuDi s'hi posaria: Maite, Pili i Anna | Escriure la proposta de missatge per passar per les comissions | Carles |
| Subvencions | Justificació vetlladora: Estem pendents de rebre les factures de l'escola. La memòria està feta. Data màxima 14 de febrer. Requeriment documentació DIBA: - NIF definitiu: La CAFI té un NIF provisional des de fa 15 anys. Hisenda necessita una documentació per donar el nif definitiu. - Estatuts: Els estatuts originals no els tenim. | Consultar a hisenda quina documentació falta | Carles |
| | | Demandar la còpia dels estatuts a la generalitat | Carles |

| | | | |
|--|--|---|---------------|
| <p>Reunió AFAS a l'ajuntament</p> | <p>Expliquen les dues noves línies de subvencions per entitats:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Per extraescolars de primària i secundària. - Per cobrir necessitats educatives especials per la inclusió escolar. <p>Cobreixen el 50% de l'import total.</p> <p>Adverteixen que cal comunicar les activitats fora de l'horari escolar organitzades per l'AFA: Ja que els responsables de l'equipament fora de l'horari escolar ja no es la direcció, sinó l'ajuntament. Passaran el model que caldrà omplir.</p> <p>Demanen ajuda per fer la difusió de les xerrades que organitzen. Generalment hi ha poca assistència.</p> | | |
| <p>Monitoratge gratuït</p> | <p>Fer recordatori a les comissions que el monitoratge gratuït, encara que sigui per una reunió de comissió, no es pot demanar directament a la Mercè.</p> <p>Aquesta setmana s'ha necessitat monitoratge gratuït per la Comissió de pati i no s'ha seguit el circuit. Cal recordar a les comissions: la demanda de monitoratge l'han de fer a la Maite i demanar-ho amb 4 dies de marge com a mínim.</p> | <p>Recordatori a les comissions</p> | <p>TOTHOM</p> |
| <p>Portes obertes de l'escola per les famílies noves</p> | <p>Portes obertes seran el 25/2. Cal voluntaris per informar a les famílies del funcionament de la CAFI: Pili (segona, tercera hora), Maite (primera hora), Irene, Helena (segona hora).</p> | <p>Demanar a gestió l'hora i el circuit que faran les famílies</p> | <p>Pili</p> |
| | <p>Cal més gent per ser almenys 2 persones a cada franja.</p> | <p>Buscar més gent a les comissions</p> | <p>TOTHOM</p> |
| <p>Tresoreria</p> | <p>La gestoria fa els tràmits amb el temps molt just. L'últim tràmit l'han demanat en l'últim dia de plaç a correu. A l'estiu també va passar.</p> | <p>Demanar preus a una altra gestoria que coneixem i funcioni millor, donar la info al Xavi</p> | <p>TOTHOM</p> |
| <p>Pròxima reunió JuDi</p> | <p>A partir del dijous 23 de febrer el Xavi podrà assistir a les reunions presencials del migdia. S'acorda que el dijous que ve es faci la JuDi al vespre i el dia 23 al migdia. A partir d'aquí seguim alternant els dos horaris.</p> | | |

Data propera reunió: 16 de febrer a les 21'30h..