

REUNIÓ JUNTA DINAMITZADORA			ACTA Núm. 32
Assistents: Anna, Pili, Raquel, Virginia, David, Xavi, Maite			Data: 22/06/2026 Hora: vespre
COMISSIÓ/TEMA	SITUACIÓ/ACORDS	TASQUES	RESPONSABLE
1	Aprovació de l'acta anterior	Repàs de les tasques pendents.	
2	Memòria de la Junta	Redactar què s'ha fet, propostes de millora i objectius pel curs vinent.	Compartir el document Anna
3	Fulletó de la Cafè per les famílies	Repàs de les taques a fer.	Enllestir fulletó Pili
			Enviar el fulletó a les Codirectores Raquel
			Fer a la comanda a Remsa Raquel
4	Menjador	Des de direcció parlaran amb les famílies que s'han descuidat reiteradament el marcatge dels dies que fan ús del servei de menjador a través de l'app per veure com ajudar a les famílies perquè no els hi passi tan sovint. La setmana que ve es fa reunió de la comissió econòmica per parlar del preu del menú del curs que ve. Cal parlar de la necessitat de recuperar el cinquè monitor de petits. En el contracte cal afegir com es fan les regularitzacions del preu del menú.	
5	Patis oberts	Cal demanar a l'ajuntament el permís per a l'obertura del pati per les tardes de cara al mes de setembre. Cal fer-ho amb 1 mes i mig d'anticipació perquè donin resposta.	Maite

6	Mobilitat	De cara al setembre el servei de monitoratge es gestionarà amb una app. També ajudarà a millorar la comunicació. La gestiona l'empresa Pere Tarrés. No cal assegurança específica des de l'escola ja que queda coberta per l'empresa Pere Tarrés.		
7	Comunicació	Mails pendents: Per pagar les quotes: 1 juliol Buidatge enquestes de menjador. Cal explicar el procés.		

Data propera reunió: 6 juliol